

Tajemník Úřadu městské části Brno – Nový Lískovec

v souladu s § 7 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů

oznamuje vyhlášení výběrového řízení č. 5/2025
na funkční místo vedoucího úředníka/úřednice v pracovním poměru na dobu neurčitou

vedoucí odboru investic a majetku

Místo výkonu práce: ÚMČ Brno – Nový Lískovec, Oblá 75 a, 634 00 Brno

Platové podmínky: v souladu se zák. č. 262/2006 Sb., zákoníkem práce, ve znění pozdějších předpisů a nařízením vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů, 11. platová třída – základní platový tarif dle započitatelné praxe, příplatky dle nařízení vlády, osobní ohodnocení po 3 měsících.

Termín nástupu: dle dohody

Charakteristika pozice:

- řídí a kontroluje činnost odboru investic a majetku
- komplexně zajišťuje a koordinuje svěřenou agendu rozvoje, investic, majetku, dopravy a životního prostředí na území městské části Brno Nový Lískovec
- zajišťuje přípravu, zadávání a realizaci veřejných zakázek
- organizuje a zajišťuje zpracování investičních záměrů MČ
- zpracovává materiály související s oblastí činnosti svěřené odboru k projednání orgánům městské části

Bližší informace podá: Mgr. Veronika Dufková, tel. 547428919, 778761397

Požadavky:

- vysokoškolské vzdělání
- znalost zákona 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů a orientace v právních předpisech souvisejících s problematikou oboru, zákon o veřejných zakázkách 134/2016 Sb., v pl. znění
- organizační a řídicí schopnosti, schopnost jednat s lidmi, samostatnost, spolehlivost, odpovědnost, schopnost vysokého pracovního nasazení, ochota se dále vzdělávat
- velmi dobrá znalost práce na PC (Word, Excel)

Výhodou:

- praxe ve veřejné správě
- praxe v oblasti investic
- praxe jako vedoucí zaměstnanec
- znalost programu Ginis, Espis

Předpoklady pro vznik pracovního poměru:

- státní občanství ČR nebo cizí státní občanství a trvalý pobyt v ČR,
- věk minimálně 18 let,
- způsobilost k právním úkonům a bezúhonnost
- ovládání jednacím jazyka.

Nabízíme:

- kreativní práce s možností osobního rozvoje
- náborový příspěvek 100.000,- Kč
- pružná pracovní doba
- 5 týdnů dovolené
- 5 dnů indispozičního volna
- možnost trvalého vzdělávání
- zaměstnanecké výhody ze sociálního fondu (např. příspěvek na stravování, příspěvek na rekreaci/penzijní připojištění, příspěvek na multisport kartu, příspěvek na zdravotní péči, příspěvek na ošacení, odměna při životním výročí)
- vstřícný pracovní kolektiv
- možnost získání služebního bytu

Náležitosti písemné přihlášky:

jméno, příjmení, titul, datum a místo narození, státní příslušnost, místo trvalého pobytu, datum a podpis. Uveďte rovněž telefonní spojení, název a číslo výběrového řízení a prohlášení o souhlasu s využitím osobních údajů výhradně pro potřeby výběrového řízení.

K přihlášce je nutné připojit doklady (§ 6, odst. 4 zákona č. 312/2002 Sb.):

- profesní životopis,
- čestné prohlášení o bezúhonnosti
- kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání
- osvědčení stanovené zákonem č. 451/1991 Sb., lustrační zákon, v platném znění, (netýká se osob narozených po 1. 12. 1971), možné dodat v průběhu výběrového řízení

Písemné přihlášky s profesním životopisem zašlete emailem (na: podatelna.novyliskovec@brno.cz) nebo doručte na podatelnu ÚMČ osobně nebo poštou v uzavřené obálce označené číslem a názvem výběrového řízení **nejpozději do 4.8.2025** (včetně) na adresu:

Úřad městské části Brno-Nový Lískovec
Oblá 75a
634 00 Brno

Přihlášku zasílejte se všemi požadovanými náležitostmi a přílohami, bez nich není Vaše přihláška úplná a nemůže být zahrnuta mezi přihlášky dalších uchazečů o obsazované funkční místo.

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu.

Oznámení vyvěšeno dne: